

Checkliste Internationale Freiwillige

Bitte benutzen Sie den „Einstellungsbogen für Ausländische Freiwillige“.

Bitte beachten sie die verlängerten Bearbeitungszeiten von 6 Wochen

<input type="checkbox"/> Unterkunft gesichert? → <ul style="list-style-type: none"> • Dienstl. Unterkunft • Eigene Wohnung • WG -Zimmer • Gastfamilie (Es muss sichergestellt sein, dass den Freiwilligen keine Kosten für Wohnraum entstehen.)	<input type="checkbox"/> Mietvertrag vorhanden <input type="checkbox"/> ACHTUNG: Kein Wohngeldanspruch
<input type="checkbox"/> Kosten der Unterkunft€	<input type="checkbox"/> Lebensunterhalt finanzierbar?
<input type="checkbox"/> Hinweis: Wohnsitzanmeldung	<input type="checkbox"/> Welche Ausländerbehörde ist zuständig?
<input type="checkbox"/> Visum vorhanden?	<input type="checkbox"/> Kopie des Aufenthaltstitels/ Pass / Reisepass <input type="checkbox"/> Arbeitserlaubnis vorhanden?
<input type="checkbox"/> Ausreichend Deutschkenntnisse? <ul style="list-style-type: none"> • Mindestens A2 Niveau 	<input type="checkbox"/> Wird ein Sprachkurs während des FWD besucht? Wenn ja: <ul style="list-style-type: none"> • Umfang • Kosten • Anfahrt
<input type="checkbox"/> Anreise zur EST- Wie? <ul style="list-style-type: none"> • Öffentliche Verkehrsmittel • Führerschein • Auto • Mitfahrgelegenheit • Fahrrad • Zu Fuß • Zeitlicher Umfang vertretbar? 	<input type="checkbox"/> Anreise zur EST- Welche Kosten entstehen? <ul style="list-style-type: none"> • Höhe.....€ • Möglichkeit Schülerrabatt

<input type="checkbox"/>	Sozialversicherungsnummer	Gibt es bei der Krankenkasse oder deutschen Rentenversicherung	
<input type="checkbox"/>	Steueridentifikationsnummer (Steuer ID)	Steht auf: Einkommenssteuerbescheid oder Lohnsteuerbescheinigung - Beantragung beim örtlichen Finanzamt	
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> • Bereits in Deutschland lebend? • Extra nach Deutschland angereist? 	Flughafen Abholung? Wann Ankunft? Pate/Mentor in der EST?	
<input type="checkbox"/>	Erweitertes polizeiliches Führungszeugnis oder Eidesstattliche Versicherung	<input type="checkbox"/>	Krankenversicherung - Mitgliedsbescheinigung der Krankenkasse vorlegen - Kopie der Krankenkassenkarte reicht nicht aus
<input type="checkbox"/>	Haftpflichtversicherung	<input type="checkbox"/>	Kontoeröffnung



Ihre Ansprechpartner*innen im Diakonischem Werk Schleswig-Holstein:

Anne Bents
bents@diakonie-sh.de
 04331-593 126
 0176-30395874

Jens Hartleb
hartleb@diakonie-sh.de
 04331-593 229
 0160-2533111